

惠州市实验中学公务外出申报表

申报部门		申报日期		经办人	
外出 时间		前往 地点			
外出 人员					
外出 事由					
经 费 预 算	交通费：		住宿费：		
	餐费：		其它费：		
	合计 (小写)：_____				
	(大写)：____万____仟____佰____拾____元____角____分				
① 会计核实经费预算签字：					
② 部门主任 审批		③ 主管副校长 审批			
④ 总务主任 审批		⑤ 主管财务 副校长审批			
⑥ 校 长 审 批					
备 注					

注：市内交通费标准参考附件 1；广东省市外交通费标准参考附件 2；住宿费参考附件 3；餐费标准不超过 100 元/人/天（早餐 20 元、午餐 40 元、晚餐 40 元）

附件 1

附件 3